

Vil du vite mer om SWIS?

Se www.swis.no

Henvend deg til skolens ledelse.

ATFERDSSENTERET bidrar til at barn og unge med alvorlige atferdsproblemer, deres familier og skoler får hjelp som er forskningsbasert og individuelt tilpasset deres behov.



SWIS

SCHOOL WIDE INFORMATION SYSTEM

Et informasjons- og kartleggings-system for å hjelpe skolen til å støtte elevenes utvikling av positiv atferd og fremme et godt læringsmiljø i samsvar med opplæringslovens § 9-a.



atferdssenteret

NORSK SENTER FOR STUDIER AV
PROBLEMATFERD OG INNOVATIV PRAKSIS

Et trygt læringsmiljø kjennetegnes av **TYDELIGE FORVENTNINGER** til sosiale og skolefaglige kompetansemål og positiv atferd.



PALS utvikler og bygger et godt læringsmiljø for **ALLE SKOLENS ELEVER, ANSATTE, LEDELSE OG FORELDRE** gjennom positiv handling og deltakelse.

HVA?

Skolens ansatte observerer og kartlegger elevenes atferd i hele skolemiljøet. Negative hendelser som medfører en negativ konsekvens, blir rapportert av skolens personale. Rapporteringen forutsetter at elevene er lært og vist hva som er forventet atferd i situasjonen.

En hendelsesrapport omfatter informasjon om hva slags problematferd det dreier seg om, hvem som er involvert, hvor og når det skjer, mulig forståelse av hvorfor hendelsen skjer og hvilke konsekvenser den får.

HVORDAN?

Informasjon fra hendelsesrapporteringen legges inn på skolens eget passordbeskyttede område i SWIS-databasen. Det er kun elever som er rapportert for en negativ hendelse som blir registrert. Hendelsesrapportene blir makulert når informasjonen fra dem er lagt inn.

Den innlagte informasjonen oppsummeres på en enkel måte, slik at skolen løpende kan beslutte, utforme og følge opp målrettede støttetiltak i samarbeid med elever og foreldre.

HVORFOR?

Informasjonen i SWIS gir en oversikt over mønstre av problematferd som har oppstått. Dette gir et godt grunnlag for å igangsette relevant hjelp og støtte til enkeltelever, elevgrupper eller på områder i læringsmiljøet for å forebygge og avhjelpe problemutvikling på skolen tidligst mulig. Informasjonen i SWIS brukes også til å følge opp om elevene har tilfredsstillende utbytte av tiltakene.

Skolen kan anvende SWIS når

- den implementerer den skoleomfattende tiltaksmodellen PALS.
- den har et ledelsesteam som vurderer informasjon og som utvikler og følger opp tiltak som settes i verk i nært samarbeid med elevene, lærere og foreldre.
- skolens ledelse er aktivt støttende og deltakende i beslutninger om tiltak.
- alle ansatte er godt informert om bruk av systemet.
- skolens elever og foresatte er godt informert om hva SWIS er og hva systemet brukes til.

Opplæring, veiledning og kvalitetssikring

- Tre medlemmer av PALS-teamet og skolens rektor er kvalifisert som SWIS-ansvarlige gjennom opplæring og passordbeskyttet tilgang til å bruke SWIS.
- Skolens SWIS-ansvarlige får veiledning og oppfølging for å kvalitetssikre bruken av SWIS-data som grunnlag for vurdering, igangsetting og evaluering av ulike støttetiltak.

Personvern og konfidensialitet

- Skolen er ansvarlig for behandling av informasjon fra hendelsesrapporter som legges inn i SWIS.
- Informasjonen legges inn på skolens passordbeskyttede område i SWIS-databasen ved Universitetets senter for informasjonsteknologi ved Universitetet i Oslo.
- Elevenes navn erstattes av et løpenummer før informasjon legges inn i SWIS.
- Det er kun tre SWIS-ansvarlige og rektor ved skolen som har passordtilgang til å legge inn og hente ut informasjon fra skolens område i SWIS.
- Informasjon i SWIS knyttet til enkeltelever slettes når elevene slutter på skolen – også ved overgang til ungdomstrinn ved samme skole.
- Elever og foresatte har innsynsrett om hva som er registrert om den enkelte elev og skal være involvert i støttetiltak som settes i gang for å fremme god utvikling (jf. personopplysningsloven).